

СОГЛАСОВАНО

Глава Уссурийского
городского округа



Е.Е. Корж

_____ 202_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ
«СОШ с.Корсаковка»

от «___» _____ 202_ г. № 39/2



Н.И. Кондрашова

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с.Корсаковка»
Уссурийского городского округа
на 2021 – 2023 годы

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
образования и
молодёжной политики

Е.Г. Гончарова

«___» _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
управления образования
и молодёжной политики

Ю.В. Гончаренко

«___» _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела
дошкольного, общего и
дополнительного
образования управления
образования и
молодёжной политики

З.В. Шакура

«___» _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий
МКУ «Методический
кабинет»

Я.А. Гринченко

«___» _____ 202_ г.

Оглавление

1. Паспорт программы развития
2. Характеристика проблемы, на решение которой направлена программа развития, и обоснование необходимости ее решения программными методами
 - 2.1. Характеристика проблемы
 - 2.2. Анализ внешних факторов
 - 2.3. Анализ внутренних факторов
 - 2.4. Организация образовательной деятельности
 - 2.5. Обеспечивающие структуры
 - 2.6. Характеристика структуры управления
3. Основные цели и задачи программы развития (с указанием сроков и этапов ее реализации)
4. Перечень мероприятий программы развития
5. Обоснование ресурсного обеспечения программы развития
6. Механизмы реализации программы
7. Оценка социально-экономической эффективности реализации программы развития

I. Паспорт Программы

Наименование Программы	Переход школы в эффективный режим работы
Основные разработчики Программы	Администрация и рабочая группа педагогов МБОУ «СОШ с.Корсаковка»
Исполнители	Администрация и рабочая группа педагогов МБОУ «СОШ с.Корсаковка»
Цель Программы	Повысить эффективность образовательного процесса в МБОУ «СОШ с.Корсаковка» через разработку и апробацию проекта, как управленческого инструмента для улучшения образовательных результатов и комфортной среды в школе.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Провести оценку результативности и состояния качества образования в ОУ;2. Спланировать направления программы развития качества образования в ОУ на 2021-2025гг;3. Разработать комплекс мероприятий по развитию и повышению качества образования на 2021 – 2025 годы.4. Обеспечить повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования;
Основные показатели (индикаторы)	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение современного качества образования в соответствии с обновленными показателями оценки качества образования (международные исследования подготовки учащихся, уровень соответствия качества образования современным образовательным стандартам – не ниже среднего по краю и УГО.2. Доля обучающихся, получивших по итогам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по обязательным предметам количество баллов не ниже минимума3. Обеспечение качественной подготовки квалифицированных кадров, владеющих современными педагогическими технологиями (100%).4. Обеспечение позитивной динамики развития Школы в соответствии с целевыми показателями стратегии развития образования5. Формирование позитивного имиджа Школы в социальном окружении, муниципальной системы образования за счет результативности образования и инновационной активности школы в открытой системе образования.

Сроки реализации Программы	2021 – 2023 гг.
Объём и источники финансирования	Финансирование программы осуществляется за счёт средств муниципальной программы «Развитие системы образования в Уссурийском городском округе»
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение в образовательной организации условий, отвечающих современным требованиям к образовательному процессу - повышение профессионального потенциала педагогов школы - повышение общей тенденции средних показателей по результатам ВПР, ОГЭ, ЕГЭ; - снижение количества учащихся с низкими результатами обучения - создание комфортной школьной среды - увеличение доли родителей активно участвующих в школьной жизни - формирование положительного имиджа школы

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития МБОУ СОШ с.Корсаковка до 2023 года представляет собой документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления. Программа развития разработана на основе проектного управления, закрепленного в Постановлении Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации» и предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Программа развития является основанием для интеграции образовательной организации в сетевые сообщества (объединения, кластеры) системы образования по приоритетам развития образования.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации **разработку и утверждение по согласованию с учредителем** программы развития образовательной организации. Программа развития является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа развития определяет **стратегические направления развития образовательной организации** на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа как проект перспективного развития ОО призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2018 - 2025 годы (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности ОО;

- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;

- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения ОО для достижения целей Программы.

2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МБОУ «СОШ С.КОРСАКОВКА» В КОНТЕКСТЕ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Ключевые приоритеты государственной политики в сфере образования до 2023 года

Ключевые приоритеты государственной политики в сфере общего образования до 2023 года определены в следующих стратегических документах:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273ФЗ
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (сроки реализации 2018-2025)
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование».
- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10)

Стратегические цели развития образования до 2025 года сформулированы в Национальном проекте «Образование»:

1. Цель: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

2. Цель: воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Конкретизация стратегических целей развития образования осуществлена в целевых показателях государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" до 2025 года.

Концепция программы развития МБОУ СОШ с.Корсаковка направлена на реализацию по следующим направлениям работы:

- 1.Повышение уровня школьного благополучия, создание комфортной учебно-воспитательной среды
- 2.Снижение количества учащихся с низкой учебной мотивацией
- 3.Повышение предметной и методической компетентности педагогических кадров школы.

К новым ресурсам программы развития относятся:

- компетенции самостоятельной образовательной деятельности обучающихся в системе общего и дополнительного образования через работу школьного самоуправления;
- работу психолога школы

- вовлечение родителей как компетентных участников образовательных отношений.

- работа с педагогическими кадрами школы, привлечение молодых специалистов

- укрепление материально-технической базы школы

Инструментами достижения, актуальными для школы выступают:

- модернизация содержания предметных областей и программ дополнительного образования с привлечением в образовательный процесс внешних субъектов (родителей, сетевых партнеров школы: МАОУ №25 г.Уссурийска, МБОУ СОШ с.Борисовка, студентов и др.) участие в федеральных проектах 500+, «Точки Роста»;

- развитие школьного движения учащихся с опорой на формирование проектной, экспериментальной и исследовательской компетентности,

- формирование цифровых компетенций обучающихся для использования возможностей проектирования индивидуальных учебных планов, сетевых форм реализации программ и поддержки одаренных детей и слабоуспевающих учащихся через индивидуальные образовательные маршруты;

- психолого-педагогическое консультирование родителей, педагогов и учащихся;

- подготовка педагогов к участию в федеральных проектах, профессионального роста педагогических работников.

Программа является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период с января 2021 года до декабря 2023 года с учетом потенциала саморазвития образовательного учреждения.

В Программе отражены тенденции развития школы, охарактеризованы главные проблемы и задачи работы педагогического и ученического коллективов, представлены меры по изменению содержания и организации образовательного процесса. Развитие школы в данный период предполагает поиск путей и создание условий для личностного роста учащегося, его подготовки к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности в информационном обществе.

Программа является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования

Анализ проведенного мониторинга показал, что на низкие результаты образовательного процесса в основном влияют следующие факторы:

- необъективно завышенная самооценка педагогов

- недостаточная предметная и методическая компетентность основного пласта педагогов, использование неэффективных педтехнологий;
- недостаточное проведение индивидуальной дополнительной работы со слабоуспевающими учащимися;
- слабый контроль администрации школы за проведением уроков педагогами;
- дефицит кадрового состава ОО;
- значительная доля учащихся с низкой учебной мотивацией
- пониженный уровень школьного благополучия
- высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности
- низкий уровень вовлеченности родителей

Программа по повышению качества образовательных результатов ориентируется на формирование профессионального развития педагогов; системы условий для организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; определение мероприятий, нацеленных на развитие образовательного учреждения и повышение качества образования.

Цель Программы: Создание комфортной образовательной среды и улучшение образовательных результатов

Задачи Программы:

- проанализировать состояние качества образования на основе мониторинговых исследований;
- определить направления программы развития качества образования по результатам мониторингов;
- разработать комплекс мероприятий по улучшению образовательных результатов в школе на 2020 – 2025г.г по направлениям:
 - Снижение доли учащихся с низкой учебной мотивацией через работу органа школьного самоуправления через индивидуальное обучение. Через работу школьного педагога-психолога.;
 - привлечение родителей в школьный процесс через нетрадиционные формы работы
 - повышение уровня школьного благополучия через работу органа школьного самоуправления, классных руководителей, КДН, реабилитационного центра
 - создание условий для развития профессионализма педагогов через выявление учителей, дающих низкие результаты и не способных качественно работать в сложных социальных условиях, выявление их профессиональных дефицитов и разработку индивидуальных программ повышения квалификации учителей;
 - привлечение в школу молодых специалистов
 - выстроить сетевое партнерство школы с успешными школами.

2.2. Swot-анализ

состояния образовательной системы школы.

Информационный и ИКТ потенциал			
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы (риски)
<p>Наличие подключения к сети Интернет. Обеспечение беспрепятственного доступа в Интернет для педагогов школы с организованного рабочего места в школьной учительской. ведение электронного документооборота;</p> <p>Созданы условия для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство школы: сайт, инстаграм, телефоны горячей линии, информационные стенды.</p> <p>Имеются кабинеты оборудованные ПК и мультимедийной техникой. Материально-техническое оснащение в целом соответствует современным требованиям</p>	<p>Отсутствие системы итогового информирования.</p> <p>Сложность использования Интернет-ресурсов, особенно в режиме онлайн, связанная с техническими проблемами (низкая скорость, плохая связь.</p> <p>Низкая информационно-коммуникационная культура родителей/законных представителей</p> <p>Педагоги не пользуются предоставленными возможностями. Единицы используют интерактивное оборудование как экран для просмотра видеоматериала.</p>	<p>Создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство школы посредством платформы Сетевой город. Контроль ведения педагогами электронного журнала и дневника со стороны администрации. Участие педагогов школы в образовательных вебинарах различного уровня. Активное участие педагогов, родителей и школьников в предоставлении информации для школьного инстаграмма. Часть педагогов активно и успешно осваивают технологии дистанционного обучения.</p>	<p>Затруднение участия родителей в образовательном процессе ОУ в связи с высокой занятостью. Информация не всегда является своевременной и новой, так как не все родители и школьники ежедневно заходят в электронный журнал.</p> <p>Невысокий материальный достаток в семьях</p> <p>Наличие современных гаджетов у детей ведет к массовой «аутизации» школьников (уход в себя, ограниченность живого общения) Навязывание в СМИ низкой информационной культуры потребителя - приоритет развлекательных программ и сайтов перед образовательными</p>

Образовательный потенциал

Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Угрозы
<p>В школе разработаны ООП по уровням образования соответствии с ИГОС. Предметные области в учебных планах</p>	<p>Формирующее оценивание применяется эпизодически.</p> <p>Недостаточно развита система методической работы в школе в формате внутреннего контроля.</p> <p>Методические предметные недели перестали проводиться</p>	<p>Помощь специалистов управления образованием УГО, осуществляющих научно-методическое сопровождение развития ОО.</p>	<p>Недостаточная востребованность у потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности</p>

представлены в полном объеме. Расписание составлено в соответствии с требованиями СанПиН. Проведение семинаров-практикумов в рамках школы.	учителями-предметниками		родителей и учащихся
Режим работы школы (5-дневная учебная неделя) позволяет организовать внеурочную деятельность и дополнительное образование различной направленности, контингент учащихся стабилен (в среднем 230 человек). Низкий показатель противоправных действий среди учащихся	Возможности системы дополнительного образования и внеурочной деятельности используются не полностью (нет регулярно реализуемых социальных проектов, кружков проектной направленности, ученического). Высокая доля детей (43%), проживающих с одним родителем, в многодетных и малообеспеченных семьях (54%).	Нормативы бюджетного финансирования позволяют пополнять в необходимом объеме МТБ учреждения. Сетевое взаимодействие и межшкольное партнерство по образовательным направлениям	Снижение возможности привлечения родителей к реализации образовательных проектов, к организации дополнительных занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Отсутствие возможности привлечения родителей к реализации социальных проектов, к организации занятий по дополнительному образованию.
Профессиональные возможности педагогического коллектива позволяют достичь более высоких результатов образовательной деятельности. Достаточно стабильные и высокие результаты качества образования на уровне начальной школы	Низкая мотивация большей части школьников к учебному труду. Приоритет у большей части учащихся и родителей хорошей отметки как факта, а не определенного уровня качества знаний как личного результата учебного труда. Падение заинтересованности в результатах и качестве образования при переходе в основную школу. Недопонимание части старшеклассников и их родителей значимости особого режима учебного труда в период подготовки к ГИА	Новая система аттестации педагогических работников по результатам деятельности.	Недостаточная востребованность у потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся.
100% педагогов прошли курсы повышения квалификации	Недостаточный уровень: - должной профессиональной компетентности у отдельных	ФГОС позволяет более четко построить реальные	Из-за снижения уровня готовности к обучению большей части школьников

квалификации по ФГОС	педагогов школы для реализации образовательного процесса сформированием УУД; - системной работы по развитию интеллектуальных способностей учащихся с низкими стартовыми возможностями	способы формирования компетентностей и УУД. Педагоги знают теоретические основы ФГОС.	уменьшение доли часов на работу со способными детьми.
Широкие возможности повышения образовательного уровня учащихся через систему дистанционных конкурсов и олимпиад в сети Интернет, организации проектно исследовательской деятельности.	Основная доля учителей не проявляет собственной инициативы в творческой деятельности, чаще выполняет указания «сверху». Непринятие отдельными педагогическими работниками новых требований в связи с необходимостью реализации программы перехода школы в эффективный режим развития.	Возможность сотрудничества в рамках сетевого взаимодействия с образовательными партнерами.	Увеличение нагрузки на более успешных обучающихся и педагогических работников из-за частого привлечения в мероприятиях

Потенциал организации подготовки к ГИА

Достаточно развитая система подготовки к ГИА учащихся 9 и 11 классов через организацию элективных курсов, стимулирование внеурочных предметных консультаций. Проведение проверочных работ в формате ГИА, для выявления проблемных тем и последующей их отработки. ЖТП рабочих предметных программ предусматривает подготовку к ГИА	Недопонимание части старшеклассников и их родителей значимости особого режима учебного труда в период подготовки к ГИА. Неэффективное использование школьных ресурсов при подготовке к ГИА педагогами.	Корректировка содержание программ в соответствии с ФГОС, потребностям в подготовки к ГИА.	Большая доля семей с низким социально экономическим статусом, учебе детей не уделяется должного внимания, и, как следствие, низкая мотивация большей части школьников к учебному труду Низкая мотивация учащихся к учебной деятельности. Устранение от взаимодействия с педагогами по вопросам сопровождения детей в рамках образовательной деятельности большинства родителей.
--	---	---	--

Потенциал поддержки и мотивации учащихся

<p>Директор имеет необходимую квалификацию и опыт работы для проведения эффективного менеджмента, определяет проблемы развития образовательной системы, успешно устанавливает взаимодействие с родительской общественностью и школьным контингентом</p>	<p>Низкое участие педагогов-предметников в индивидуальной работе с учащимися и семьями требующими повышенного внимания в образовательных рабочих моментах.</p>	<p>Благоприятный климат: комфортная пространственная среда. Учащиеся имеют единую форму, большая часть доброжелательны к окружающим, открыты по отношению к учителям. Многие родители, откликаются на просьбы и поручения.</p>	<p>Не все родители и учащиеся готовы работать в формате открытого продуктивного диалога.</p>
---	--	--	--

Воспитательный потенциал

<p>Социальное партнерство с учреждениями города, обеспечивающие профориентационный кругозор и духовно-нравственное развитие учащихся школа успешно сотрудничает с : ЦРТДЮ г. Уссурийска, ЦРТД с. Новосникольск, городским музеем, бассейном «Чайка» в п. Уссурийск, краевым географическим обществом, ДК с. Хорсаньска, ПГСХА п. Уссурийска, женской частью, активными и учащимися жителями села и др.</p>	<p>Возможности системы дополнительного образования и внеурочной деятельности используются не полностью (нет регулярно реализуемых социальных проектов, кружков проектной направленности, ученического самоуправления)</p>	<p>История села является позитивным условием для создания объединяющих ценностей, идеи развития образования, патриотизма и гражданственности, привлекательны для учащихся, краеведческого движения через работу в школьном музее.</p>	<p>Не достаточное интенсивное вовлечение в воспитательную деятельность учащихся и родителей.</p>
<p>Результативная воспитательная система учащихся,</p>	<p>Недостаточно высокая инициативность, активность, ответственность и</p>	<p>Функционирует школьная система участия в</p>	<p>Ослабление воспитательной возможности семьи из-за отсутствия у большинства</p>

<p>ежегодное участие в различных мероприятиях разных уровней.</p> <p>В школе действуют свои определенные традиции.</p>	<p>эффективность классных руководителей.</p>	<p>муниципальных, региональных и всероссийских (открытых) олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности для всех категорий учащихся</p>	<p>родителей обучающихся постоянной, хорошо оплачиваемой работы (это вынуждает многих из них, уезжать на заработки в другие населённые пункты)</p>
--	--	--	--

Выводы по SWOT-анализу работы школы

В целом, в школе созданы все условия для успешной работы педагогов:

1. Обеспечение беспрепятственного доступа в Интернет для педагогов
 2. Созданы условия для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство школы: официальный сайт, телефоны горячей линии, страница школы в социальной сети Инстаграм, информационные стенды.
 3. В школе имеются кабинеты оборудованные ПК и мультимедийной техникой.
- Материально-техническое оснащение в целом соответствует современным требованиям.

Проблемы:

1. Педагоги не пользуются предоставленными возможностями. Единицы используют интерактивное оборудование как экран для просмотра видеоматериала.
2. Непринятие отдельными педагогическими работниками новых форм и требований в связи с необходимостью реализации программы перехода школы в эффективный режим развития.
3. Неэффективное использование предоставленных школьных ресурсов (увеличение часов на изучение предмета) при подготовке к ГИА педагогами.
4. Недостаточный административный контроль. Методическое сопровождение педагогов и выполнение запланированных мероприятий по ВШК недостаточны.

Основные проблемы:

На основе анализа внешней и внутренней среды школы можно сделать следующие выводы:

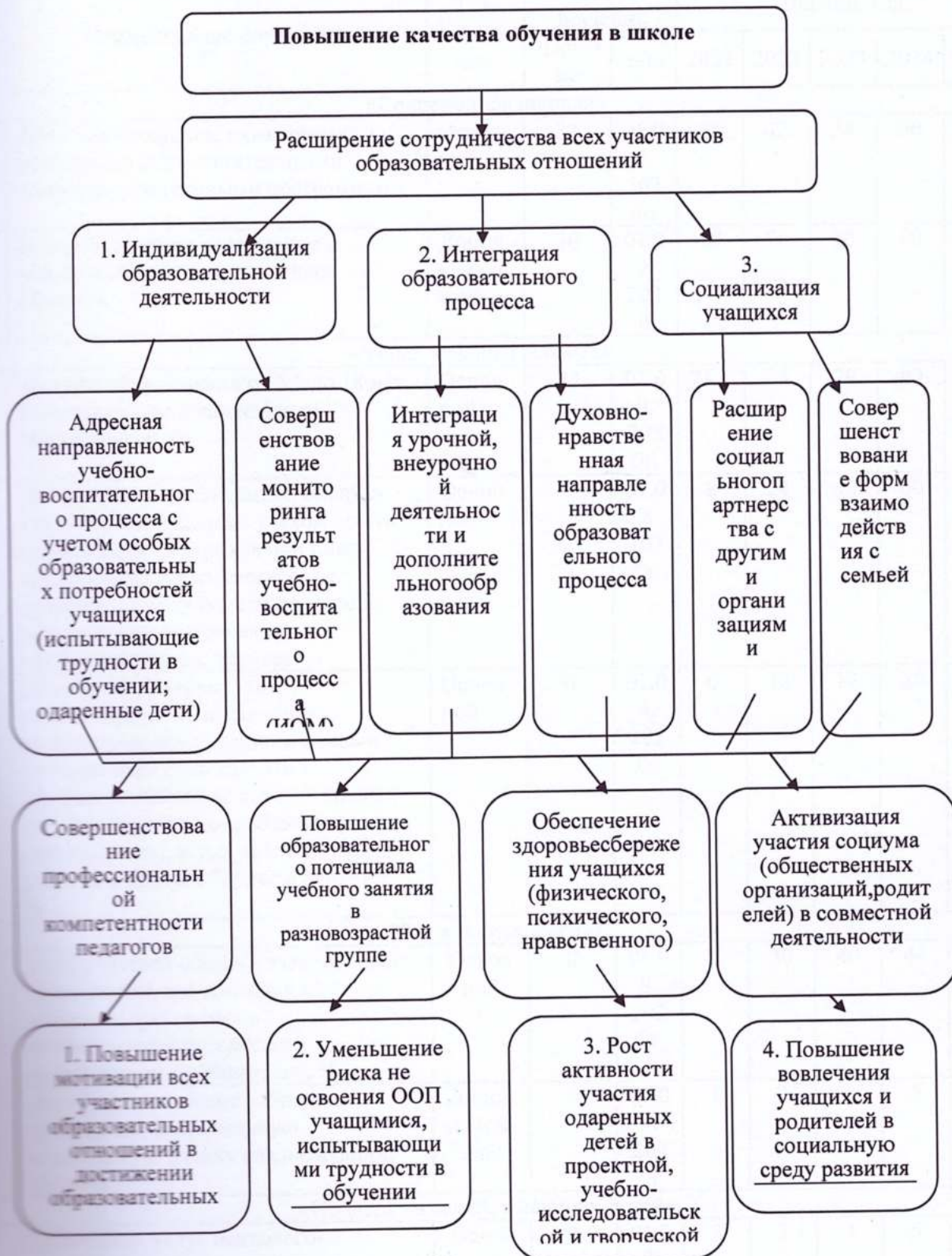
1. нынешний опыт педагогического коллектива дает низкую результативность при сдаче ГИА;
2. наличие развитой инфраструктуры дает возможность для эффективной организации урочной и внеурочной деятельности, но педагогический коллектив использует её не в полной мере;

3. недостаточный уровень готовности педагогов к использованию новых, современных технологий для организации учебной деятельности учащихся, индивидуализации обучения;

4. недостаточная эффективность использования в образовательном процессе школы современных инновационных технологий и информационных технологий и ресурсов Интернета для формирования готовности учащихся к самообразованию;

5. недостаточно высокая степень мобильности педагогов в освоении инновационных ресурсов педагогического самообразования и повышения квалификации, отсутствие выстроенной системы наставничества, точно

Основная идея перехода школы в эффективный режим работы



4. Целевые показатели развития МБОУ СОШ с.Корсаковка по годам соответствующие целевым показателям государственных документов по стратегии образования до 2023 года

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		Период, год				
			значение	дата	2021	2022	2023	2024	2025
«Современная школа»									
1.	Доля обучающихся, охваченных основными и дополнительными общеобразовательными программами	Основной	34	01.09.2020г.	40	42	54	60	64
2.	Доля обновления содержания и методов обучения предметных областей	Дополнительный	30	01.09.2020	50	70	80	90	100
«Успех каждого ребенка»									
1.	Доля детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, %	Основной	73	01.09.2020г.	75	78	79	80	85
3.	Доля участников открытых онлайн-уроков, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектов, направленных на раннюю профориентацию, человек	Основной		01.09.2020г.	8	24	40	60	80
4.	Доля детей, получивших рекомендации по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности), в том числе по итогам участия в проекте "Билет в будущее", %	Основной	0	01.09.2020г.	6	12	18	20	22
«Учитель будущего»									
1.	Доля учителей общеобразовательных организаций, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников, %	Основной	0	01.09.2020г.	12	30	40	44	50
3.	Доля педагогических работников, прошедших добровольную независимую оценку квалификации, процент	Дополнительный	0	01.09.2020г.	1	2	5	7	10
«Поддержка семей, имеющих детей»									
1.	Количество услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей	Основной	1	01.09.2010г.	2	3	4	5	12
2.	Доля граждан, положительно оценивших качество услуг психолого-	Основной	77	01.09.	78	80	80	83	85

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Базовое значение		Период, год				
			значение	дата	2021	2022	2023	2024	2025
«Современная школа»									
	педагогической, методической и консультативной помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги, %			2020г					
«Социальная активность»									
1.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений на базе школы, %	Основной	24	01.09.2020г	28	32	34	40	42
2.	Доля обучающихся и граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность, %	Основной	2	01.09.2020г	4	6	8	16	20
3.	Доля обучающихся, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность, %	Основной	2	01.09.2020г	8	16	20	30	45

**Рейтинг актуальности важнейших «точек роста» и проблем в развитии
МБОУ СОШ с.Корсаковка**

№	Формулировки преимуществ и проблем в развитии школы	Оценка степени их важности для развития школы (баллы 0-5)	Оценка их использования и решения силами самой школы (баллы 0-5)	Рейтинг последовательности их решения и использования
1	<p>а) преимущества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тесная взаимосвязь и сотрудничество педагога, семьи и учащегося, где главной ценностью выступает индивидуальный успех ребенка; - современная инфраструктура образовательной среды школы, способной обеспечить реализацию индивидуального маршрута обучения учащегося в условиях профильного обучения; - высокая эффективность школы в работе с молодыми педагогами с использованием системы наставничества. 	<p align="center">5</p> <p align="center">4</p> <p align="center">5</p>	<p align="center">5</p> <p align="center">4</p> <p align="center">3</p>	<p align="center">1</p> <p align="center">2</p> <p align="center">3</p>
2	<p>б) проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бережное отношение родителей к ребенку, стремление оградить его от конкурсных процедур и ограничить его обучение рамками комфортной образовательной среды школы; - стремление школы решать все задачи своими силами затрудняет развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами, может привести к сужению образовательного пространства; - ограничения в организации инновационной деятельности, направленной на решение внутренних проблем образовательного учреждения. 	<p align="center">4</p> <p align="center">5</p> <p align="center">3</p>	<p align="center">4</p> <p align="center">4</p> <p align="center">3</p>	<p align="center">2</p> <p align="center">1</p> <p align="center">3</p>

Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты.

1. Первый этап (январь 2021г.) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Оценка состояния образовательной системы школы	Январь 2021	Администрация, управляющий совет и педагогический коллектив школы	Характеристика организационно - педагогических и материально – технических условий образовательной системы школы
2	Анализ мотивации деятельности педагогов	Январь 2021	Администрация и педагогический коллектив школы	Определение мотивов, значимых для учителя, ведущих в коллективе, на которые ориентируется администрация
3	Анкетирование для определения уровня теоретических и практических знаний, умений и компетенций учителя, необходимых в педагогической деятельности	Январь 2021	Администрация и педагогический коллектив школы	Выявление сильных и слабых позиций в теоретических знаниях и профессиональных умениях учителя
4	SWOT – анализ состояния образовательной системы	Январь 2021	Администрация школы	Определение сильных и слабых сторон в образовательной организации, внешних возможностей и внешних угроз
5	Разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы	Февраль 2021	Администрация и педагогический коллектив школы	Программа перехода школы в эффективный режим работы

Основные результаты этапа: составление и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.

2. Второй этап (2020-2021 учебный год) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
Задача 1. Повышение уровня методических компетенций педагогического коллектива школы, способствующих работе с различными категориями обучающихся;				
1.	Профессиональный рост педагогов	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от испытываемых затруднений.	Январь 2021	Администрация, рук-ли ШМО, педагоги
		Обучение педагогов технологиям, способствующим формированию у обучающихся учебной мотивации.	Январь 2021-май 2021	Администрация, рук-ли ШМО, педагоги
		Тематические педсоветы по актуальным проблемам	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
		Открытые уроки	В рамках предметных недель	Учителя-предметники
		Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ (школа-наставник)	По отдельному плану	Администрация
		Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы)	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
2.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Постоянно	Администрация, рук-ли ШМО
3.	Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя	Самообследование деятельности. Портфолио учителя.	Один раз в четверть	Администрация, рук-ли ШМО, учителя-предметники
Задача 2. Модернизация системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации				
1.	Профессиональный рост педагогов	Повышение квалификации педагогов адресные КПК «Совершенствование профессиональных компетенций учителей в целях повышения качества предметных результатов обучающихся»	Январь 2021-сентябрь 2021	МИНОБР, ПКIRO

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
2.	Повышение уровня подготовки к ГИА по предметам по выбору	Активное внедрение в урочную и внеурочную деятельность педагогических технологий, способствующих формированию УУД	2020-2021 учебный год 2021-2022 учебный год	Учителя-предметники
		Проведение профориентационной работы. Организация консультационных занятий. Проведение зачетов по образовательным минимумам по предметам по выбору.	2020-2021 учебный год 2021-2022 учебный год	Администрация, учителя-предметники

Задача 3. Улучшение качественных результаты обучения через повышение мотивации различных категорий обучающихся.

1	Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль по преподаванию предметов.	Ежемесячно	Администрация
		Организация работы со слабоуспевающими и низкомотивированными учащимися.	В течение 2020-2021 учебного года	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
2	Увеличение количества детей, включённых в познавательную, предметную, исследовательскую, творческую деятельность	Внесение в образовательную программу школы раздела по работе с детьми с низкой мотивацией. Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся.	Июнь-Август 2021, 2022	Администрация, рук-ли ШМО, учителя-предметники
		Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией в учебную деятельность. Сетевое взаимодействие (библиотеки, музеи, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.	В течение всего периода	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
3.	Повышение мотивации обучающихся	Выявление и анализ причин низкой мотивации учащихся к обучению. Создание программ совместных действий с учителями-предметниками и родителями (законными представителями) обучающихся.	Январь 2021, 2022	Администрация, классные руководители
		Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов».	В течение всего периода	Администрация рук-ли ШМО, учителя-предметники

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
4.	Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие в интеллектуальных и творческих конкурсах	Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
7.	Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность	Организация выставок творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя Юнармии», «Неделя православной культуры» и др.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, Родители (законные представители)

3. Третий этап (январь - июнь 2021 года) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Мониторинг преподавания качества	Апрель 2021	Административная команда МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	Данные об актуальном состоянии школьных процессов
2.	Мониторинг результатов качества	Апрель 2021	Упробр УГО, РЦОИ	
3.	Внешняя оценка качества образования	Апрель 2021	Административная команда МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	
	Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов	Май 2021	Административная команда МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	
4.	Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы	Май 2021	Административная команда МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы

5.	Подготовка отчета о реализации Программы	Май 2021	Административная команда МБОУ « СОШ с. Корсаковка»	Отчёт о ходе реализации Программы
----	--	----------	--	-----------------------------------

4. Четвертый завершающий этап (2021-2022 учебный год).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

Мероприятия	Сроки	Исполнители
Обобщение опыта работы учителей, родителей (законных представителей), обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на повышение учебных результатов школьников (семинары, конкурсы, конференции, смотры);	2021-2022 2022-2023 учебный год	Администрация, учителя-предметники
Оформление продуктов инновационной деятельности;		Администрация, учителя-предметники
Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов		Администрация, учителя-предметники
Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности Программы перехода на эффективный режим работы.		Администрация

5. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы.

Кадровое обеспечение

Директор:

- общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

Заместитель директора:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических

работников, социальных партнёров);

- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников МБОУ «СОШ с. Корсаковка», обобщение и распространение передового опыта педагогов;
- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной и метапредметной готовности выпускников к прохождению ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы и степени сформированности УУД;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках учебного плана;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ГИА;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий.

Финансовое обеспечение

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на приобретение учебного оборудования и расходных материалов, материальное стимулирование работников - участников программы. При формировании бюджета также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, КПК.

Материально-техническое обеспечение

Школа размещена в типовом здании на 464 места, построенном в 1977 году, общей полезной площадью 2900 кв. м. Техническое состояние здания, состояние материально-технической базы школы удовлетворительное, условия осуществления образовательного процесса в школе соответствуют

государственным требованиям в части строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм, оборудования учебных помещений, оснащенных учебным процессом.

Для организации учебно-воспитательного процесса школа располагает 18 классными комнатами, актовым и спортивным залами, столовой на 90 посадочных мест, библиотекой, спортивной многофункциональной площадкой.

Площадь учебных помещений соответствует потребностям школы с учетом перспективы ее развития.

Состояние учебных кабинетов – удовлетворительное, все оборудование оснащено необходимой учебной мебелью, партами, ученическими столами, стульями, лабораторными демонстрационными столами, столами для учителя, классными досками, шкафами, стеллажами для хранения учебных пособий, эстетично оформлены, имеют методическое обеспечение. Все кабинеты используются по назначению.

Внедрение и широкое использование современных и коммуникационных технологий (ИКТ) является одним из важнейших направлений деятельности школы. В связи с этим администрация школы предпринимает активные шаги по информатизации образовательного процесса, в том числе по внедрению ИКТ в управление.

Для этого школа имеет необходимые ресурсы: компьютеров – 18
компьютерных классов - 1
компьютеров, используемых в управлении – 5
компьютеров, используемых в учебном процессе – 35
количество учащихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе
мультимедийных проекторов-3 интерактивных досок – 2

6. Реализация программы.

Комплекс мероприятий по реализации Программы

Цели и задачи	Критерии успеха	Действия по достижению поставленной задачи
<i>ПРИОРИТЕТ I. <u>Повышение уровня методических и профессиональных компетенций педагогического коллектива школы, способствующих работе с различными категориями обучающихся</u></i>		
Цель: Развитие профессиональной компетентности учителя		

<p><u>Задача 1:</u> Активизировать работу в методических, творческих и проблемных группах на школьном уровне</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% участие педагогов в методической работе ШМО; • Активное участие педагогов в работе мобильных творческих и проблемных группах по решению конкретных задач; 	<ul style="list-style-type: none"> • Организация КПК по темам: <ul style="list-style-type: none"> • Диагностика и развитие эмоциональной сферы, познавательных способностей у детей и подростков. • Педагогическая поддержка ребенка в образовательной среде. • Психологическая поддержка ребенка в образовательной среде. • Уверенность, уверенное поведение, воспитание волевых привычек, развитие учебной мотивации у детей и подростков. • Организация работы в группах по изучению педагогических технологий, способствующих формированию у обучающихся учебной мотивации; • Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы).
<p><u>Задача 2:</u> Создать условия для участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различных уровней</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение числа педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях и т.п. 	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в своей школе и в других ОУ; • Открытые уроки в рамках предметных декад с применением изученных технологий.
<p><u>Задача 3:</u> Стимулировать педагогов школы на обобщение и распространение собственного педагогического опыта</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение числа педагогов, имеющих печатные работы, дающих открытые уроки на муниципальном уровне. 	<ul style="list-style-type: none"> • Трансляция собственного опыта в педагогических интернет-сообществах;

ПРИОРИТЕТ II. Модернизация системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

Цель: Повышение качественных показателей по всем предметам на ОГЭ и ЕГЭ

Задача 1:

Модернизировать системную работу по информационной, предметной и психологической готовности учащихся к ГИА

- Увеличение среднего балла по всем предметам при сдаче ОГЭ и ЕГЭ;
- Снижение доли учащихся не получивших аттестат;

- проведение занятий по профориентации с целью помочь ученикам своевременно определиться выбором дополнительных выпускных экзаменов;
- систематический мониторинг образовательных достижений и своевременная коррекционная работа с «группой риска»;
- системная работа с диагностическими картами
- по образовательным минимумам по предметам по выбору;
- организация тренингов по изучению учениками приемов самоконтроля, методов снятия нервно- психического напряжения и саморегуляции.

Задача 2:

Систематизировать работу по формированию УУД, как одной из важнейших составляющих в подготовке выпускников к

- сформированный банк методических разработок по формированию УУД;
- положительная динамика в диагностических картах по сформированности УУД

работы инициативной группы по разработке методических «шпаргалок» -опор для подготовки уроков с применением методов «Технологии развития критического мышления»;

- проведение открытых методических заседаний с трансляцией приемов развития критического

успешному прохождению ГИА

- мышления на уроке;
- коллективное участие в вебинарах

ПРИОРИТЕТ III. Повышение мотивации обучающихся с целью улучшения качественных результатов обучения

Цель: Формирование познавательного интереса, как основного мотива учебной деятельности.

<p><u>Задача 1:</u> Создание в учебном процессе ситуации успеха у школьников, испытывающих определенные затруднения в учёбе</p>	<ul style="list-style-type: none"> • увеличение доли обучающихся, обучающихся на «4» и «5»; • снижение стрессовых ситуаций в учебном процессе; 	<ul style="list-style-type: none"> • системное использование на уроках дифференцированного обучения; • использование на уроках приемов, позволяющих учителю создать ситуацию успеха
<p><u>Задача 2:</u> Включение учащихся в творческую и исследовательскую деятельность</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Увеличение доли обучающихся, принимающих активное участие в интеллектуальных и творческих мероприятиях на различных уровнях. 	<ul style="list-style-type: none"> • Расширение предметной направленности внеурочной деятельности в рамках ФГОС; • выполнение школьниками творческих или исследовательских работ в рамках учебных предметов с целью мониторинга сформированности УУД;
<p><u>Задача 3:</u> Включение низко мотивированных обучающихся в активную творческую и социально-значимую жизнь класса и школы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 100% участие обучающихся, входящих в «группу риска» в творческой и социально-значимой деятельности класса и школы; • Увеличение доли низко мотивированных обучающихся, занятых социально-значимой деятельностью. 	<ul style="list-style-type: none"> • Организация школьных конкурсов «Самый активный ученик школы», «Самый творческий класс»,

7. Ожидаемые результаты реализации Программы.

Показатели	Значение показателя	Целевое значение (2020 г.)	Целевое значение (2021 г.)	Целевое значение (2022 г.)
Развитие профессиональной компетентности учителя				
Участие педагогов в работе мобильных творческих и проблемных группах	Доля педагогов, принимающих участие в методической работе (творческих и проблемных группах)	40%	60%	80%

Участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях	Доля педагогов, принимающих участие в конкурсах профессионального мастерства, мастер-класса, форумах, фестивалях	20%	30%	50
Педагоги, имеющих печатные работы, дающих открытые уроки на муниципальном уровне	Доля педагогов, имеющих печатные работы, дающих открытые уроки на муниципальном уровне	30%	45-50%	55-60
Повышение качественных показателей по всем предметам на ОГЭ и ЕГЭ				
Увеличение среднего балла по всем предметам при сдаче ОГЭ и ЕГЭ;	Средний балл по всем предметам при сдаче ОГЭ и ЕГЭ;	ОГЭ –3,6 ЕГЭ – не ниже 50	ОГЭ –3,7 ЕГЭ – не ниже 55	ОГЭ – не ниже 60 ЕГЭ – не ниже 60
Снижение доли обучающихся, не получивших аттестат	Доля обучающихся, не получивших аттестат	Стремиться к отсутствию таких учащихся		
Сформированный банк методических разработок по формированию УУД	Пополнение банка методических разработок по формированию УУД	Ежегодный прирост на 5-10%		
Динамика в диагностических картах по сформированности УУД	стабильная положительная динамика в диагностических картах по сформированности УУД	Сформированы на высоком уровне у 35-45%	Сформированы на высоком уровне у 45-50%	Сформированы на высоком уровне у 60%
Формирование познавательного интереса, как основного мотива учебной деятельности				
Увеличение доли	Доля	45%	48%	50-55%
Показатели	Значение показателя	Целевое значение (2019 г.)	Целевое значение (2020 г.)	Целевое значение (2021 г.)
обучающихся, обучающихся на «4» и «5»	обучающихся, обучающихся на «4» и «5»			

Участие обучающихся, входящих в «группу риска» в творческой и социально-значимой деятельности класса и школы	Доля обучающихся, входящих в «группу риска» в творческой и социально-значимой деятельности класса и школы	80%	90%	100%
Увеличение доли низко мотивированных обучающихся, занятых социально-значимой деятельностью	Доля обучающихся, имеющих низкую мотивацию, занятых социально-значимой деятельностью	50%	75-80%	85-100%

Приложение 1.

План-график реализации Программы на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Планируемый результат	Исполнители	Сетевые партнеры
<i>ПРИОРИТЕТ I. <u>Повышение уровня методических компетенций педагогического коллектива школы, способствующих работе с различными категориями обучающихся</u></i>					
	<p>Организация мероприятий по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Диагностика и развитие эмоциональной сферы, познавательных способностей у детей и подростков. • Педагогическая поддержка ребенка в образовательной среде. • Уверенность, уверенное поведение, воспитание волевых привычек, развитие учебной 	сентябрь-декабрь 2020 г.	Повышение педагогических компетенций в направлении педагогической поддержки обучающихся с низкой мотивацией	Администрация школы, учителя-предметники	Школа-партнер

	мотивации у детей и подростков				
	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от испытываемых затруднений	Сентябрь 2020 г.	Индивидуальная траектория самообразования каждого педагога	Учителя-предметники, руководители ШМО	Школа-партнер
	Организация работы в творческой группе «Роль инновационных методик обучения в формировании положительной мотивации у учащихся на уроках»	Сентябрь 2020 г.	Изучение теоретических материалов, инновационного опыта	Заместитель директора, члены творческой группы	Школа-партнер
	Методический семинар «Роль инновационных методик обучения в формировании положительной мотивации у учащихся на уроках»	Ноябрь 2020 г.	Трансляция приобретенного опыта членами рабочей группы	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», члены рабочей группы	Школа-партнер
	Практико - ориентированный семинар «Учебная мотивация»	Декабрь 2020 г.	Систематизация, анализ проблем в процессе	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», педагоги, здувр и педагоги школы-партнера,	
№	Мероприятие	Сроки	Планируемый результат	Исполнители	Сетевые партнеры
	современного школьника и процесс ее развития»		формирования мотивации у обучающихся	педагогического коллектива	

Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в своей школе и в других ОУ	В течение 2020-2021 учебного года	Рост профессионального мастерства педагогов школы	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», члены педагогического коллектива	Ш. партн МБОУ «Корсаковка» «Органи открыто воспитат и социализ обучающ»
Проведение школьного конкурса «Педагогическое портфолио»	март-апрель 2021 г.	Рост профессионального мастерства педагогов школы, систематизация полученного опыта	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», члены педагогического коллектива	

ПРИОРИТЕТ II. Модернизация системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации

ЕГЭ - 2021 ОГЭ - 2021	В соответствии с планом	Повышение информационной культуры в рамках подготовки к ГИА	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», учителя-предметники	СПО и Городские занятия населения
Мониторинг образовательных достижений и коррекционная работа с «группой риска»; системная работа с диагностическими картами учащихся.	В течение 2020-2021 учебного года	Своевременная диагностика затруднений в освоении материала и наличие положительной динамики в устранении выявленных затруднений	Учителя-предметники, обучающиеся, родители	

Организация работы инициативной группы по разработке методических «шпаргалок» - опор для подготовки уроков с применением методов «Технологии развития критического мышления»	Январь-май 2021 г.	Изучение теоретических материалов, инновационно го опыта, разработанный методический материал	Заместитель директора, члены рабочей группы	
Проведение открытых заседаний методических объединений с трансляцией приемов развития критического мышления на уроке	Январь - май 2021 г.	Трансляция приобретенного опыта членами рабочей группы	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка», Руководитель и ШМО	

ПРИОРИТЕТ III. Повышение мотивации обучающихся с целью улучшения качественных результатов обучения

Коррекция предметной направленности внеурочной деятельности в рамках ФГОС	январь 2021 г.	Увеличение вариативности направленности внеурочной деятельности	Администрация МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	план
Выполнение школьниками творческих или проектных работ в рамках учебных предметов с целью мониторинга сформированности УУД;	Январь-май 2021г.	Положительная динамика в процессе формирования у обучающихся УУД	МБОУ «СОШ с. Корсаковка»	Библиотека, музей, ар
Организация школьных конкурсов «Самый активный ученик школы», «Самый творческий класс»,	В течение 2020-2021 учебного года	Повышение мотивации у всех обучающихся школы	Актив школьного самоуправления	

ДОРОЖНАЯ КАРТА

на 2021-2022 учебный год мероприятий по направлению «Повышение уровня школьного благополучия»

Цель мероприятий:

• Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи мероприятий:

Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.

Актуализировать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.

Усовершенствовать систему диагностики:

- отслеживающую динамику развития учащихся;
- изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
- фиксирующую уровень обучения на каждом этапе школьного обучения;
- совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
- обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
- эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.

Вид уровня мероприятий	Объекты мероприятий	Цели мероприятий	Сроки	Ответственные	Где заслушиваются итоги, результаты	Форма реализации/отметки об исполнении
Сентябрь						
Административный	1. Актуализация списка обучающихся, классного социального паспорта в 9 классе	Обновление сведений о количестве, статусе контингента учащихся и их семей, профилактика асоциального поведения в сотрудничестве с ОДН, КДН и ЗП	Первая неделя	Заместитель директора по УВР	Оперативное совещание	Сводный школьный социальный паспорт выполнено
Классно-обобщающий	1. Работа педагога-психолога	Проведение анкетирования для составления социометрии классов	Третья неделя месяца	Педагог-психолог		Карты классных коллективов/ выполнено
Учебно-методический	1. Занятость учащихся в кружках и факультативах школы	Контроль посещаемости кружковых занятий учащимися, вовлечение детей стоящих на проф. учетах и «группы риска»	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование классных и руководящих

	лы и учреждениях ДО и культуры					телями/ ВЫПОЛНЕНО
	2.Реализация планов воспитательной работы классными руководителями	Анализ ежемесячного отчета реализации планов воспитательной работы классных руководителей, их коррекция в соответствии с целевыми установками школы, определение степени вовлечения учащихся во внеурочную деятельность	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР	Индивидуальные беседы	Рейтинг классных руководителей/ ВЫПОЛНЕНО
	3.Работа школьного педагога-психолога с учащимися в индивидуальном и групповом формате	Работа по снижению уровня тревожности у учащихся, требующих повышенного внимания педагога-психолога, согласно заявок классных руководителей и с согласия родителей (законных представителей)	2-4 недели	Педагог - психолог	Обсуждение на совещании	Собеседование родителей психолога/ ВЫПОЛНЕНО

Октябрь

Административный	1.Административный контроль в формате анкетирования учащихся по теме «Как и чему вас должны учить в школе» (портрет успешного выпускника школы)	Определение степени удовлетворенности, неудовлетворенности, повышение интереса к учению в классах	Третья неделя	Администрация школы	Обсуждение на совещании	Обсуждение на совещании/ ВЫПОЛНЕНО
	2.Работа школьного органа самоуправления	Проведение выборов президента, Создание «Школьного парламента», распределение ролей, составление планов работы	Вторая неделя	Администрация школы	Совещание при директоре	Положение, планы работы/ ВЫПОЛНЕНО
Тематический	3.Работа школьного педагога-психолога с учащимися в индивидуальном формате в 9 классе	Работа по снижению уровня тревожности у учащихся, требующих повышенного внимания педагога-психолога, согласно заявок классных руководителей и с согласия родителей (законных представителей)	2-4 недели	Педагог - психолог	Консультации, рекомендации	Консультации, рекомендации родителям, учащимся, педагогам/ ВЫПОЛНЕНО
	4.Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий министерством «Образования» по составлению рейтинга Успешности классов по итогам первой четверти	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании Школьного парламента/ ВЫПОЛНЕНО

						выпол но
--	--	--	--	--	--	-------------

Ноябрь

Административный	1.Работа «Школьного парламента»	Организация акции «Помощь друга» т.е.учащихся, имеющих высокий уровень мотивации к обучению с учениками с низкой мотивацией, со слабоуспевающими с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая неделя	Министерство «Школьного парламента»	Обсуждение на совете парламента	Составление списков сотрудничества
------------------	---------------------------------	--	---------------	-------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

Декабрь

Административный	1.Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь друга»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение заседаний школьного Парламента
	4.Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий министерством «Образования» по составлению рейтинга Успешности классов по итогам второй четверти	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение заседаний Школьного парламента

Январь

	1.Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь друга»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение заседаний школьного Парламента
--	-------------------------------	---	--------------------------	-----------------------	-----------------------	---

Февраль

	1.Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь друга»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение заседаний школьного Парламента
--	-------------------------------	---	--------------------------	-----------------------	-----------------------	---

служба, министерство Труда,
министерство Культуры

Март

4. Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий по составлению рейтинга Успешности классов по итогам третьей четверти	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и Школьного парламента/ выполнено
1. Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь другу»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и школьного Парламента

Апрель

1. Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь другу»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и школьного Парламента
--------------------------------	---	--------------------------	-----------------------	-----------------------	--

Май

1. Работа школьного Парламента	Организация проведения Дня взаимопомощи «Помощь другу»: сильные ученики помогают слабым в освоении западающих тем с участием министерств: министерство Успеха, министерство - Пресс служба, министерство Труда, министерство Культуры	Первая, четвертая недели	Зам. директора по УВР	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и школьного Парламента
4. Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий по составлению рейтинга Успешности классов по итогам года	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и Школьного парламента
4. Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий по составлению рейтинга Успешности классов по итогам года	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и Школьного парламента
4. Работа школьного органа самоуправления	Проведение мероприятий по составлению рейтинга Успешности классов по итогам года	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и Школьного парламента
4. Работа школьного органа самоуправления	Проведение мониторинга и анкетирование учащихся	Четвертая неделя	Совет Парламента	Оперативное заседание	Обсуждение на заседании и Школьного парламента

ДОРОЖНАЯ КАРТА мероприятий по направлению «Снижение доли учащихся с низкими образовательными результатами» на 2021-2023 года

цели мероприятий:

- Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

задачи мероприятий:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Актуализировать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
- Усовершенствовать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень обучения на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
 - эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.

Вид уровня мероприятий	Объекты мероприятий	Цели мероприятий	Сроки	Ответственные	Где заслушиваются итоги, результаты	Формат реализации/отметка об исполнении
Сентябрь						
Административный	1. Разработка и принятие управленческого проекта и дорожной карты, как меры по устранению факторов риска, согласно рисковому профилю школы	Организация исполнения мер по устранению факторов риска рискового профиля школы и этапов реализации педагогическими работниками	Вторая – четвертая неделя	Директор школы, заместитель директора по УВР	Производственное совещание	Утверждение проекта и дорожной карты «Снижение доли учащихся с низкими образовательными результатами в 9 кл» / выполнено

	Снижение доли учащихся с низкими образовательными результатами в 9 классе	Создание рабочей группы по реализации школьного проекта «Повышение уровня обучения и подготовки к ГИА в 9 кл» для составления плана, реализации этапов проекта	1-4 недели	Педагоги 9 класса	Заседание рабочей группы	Индивидуальные учебные маршруты, планы по подготовке к ОГЭ предметников, планы классных руководителей / выполнено
	3. Рабочие учебные программы, КТП 9 класса	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, корректировка рабочих программ, дидактических материалов на новый учебный год, ориентированных на конкретный контингент и расширение базы наглядных пособий. Повышение результатов обучения и подготовки к ГИА	Первая неделя	зам. дир. по УВР	Административное совещание	Рабочие учебные программы, КТП / выполнено
	4. Организация, проведения входных работ 9 класса	Определение уровня остаточных знаний после летних каникул учащихся для организации повторения «западающих» тем курсов.	2,3 недели	Заместитель директора по УВР	Административное совещание	Анализ на МО / выполнено Обсуждение на совещании
Классно-обобщающий	1. Диагностика учащихся 9 класса	Получение достоверной информации о готовности учащихся успешно обучаться и выходить на качественный образовательный результат 9 класса,	2-3 недели	Зам. директора по УВР	Производственное совещание	Анализ анкетирования, обсуждение педагогами / выполнено

	выявление недостатков, построение траекторий их исправления и подготовка методических рекомендаций.				
2. Всероссийские проверочные работы в 9 классе	Организация и проведение ВПР в 9 классе согласно заявки, обеспечение соблюдения порядка и методических рекомендаций, анализ проблемных тем, планирование дальнейшего обучения с целью ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Согласно единого графика	Зам. директора по УВР	Производственное совещание	Выгруженные протоколы результатов, Анализ результатов, построение учебных маршрутов учителями предметниками/ выполнено
1. Родительское собрание в 9 классе	Работа классного руководителя и учителей-предметников в 9 классе по повышению мотивации к обучению и заинтересованности родителей в результате по ГИА	Четвертая неделя	Администрация школы	Обсуждение на совещании	Протокол родительского собрания/ выполнено

Октябрь. январь

Административный	2. Работа учителей-предметников со слабоуспевающими и учениками	Работа в формате принятого положения «Неделя шанса»	Постоянно	Педагоги	Методическое совещание	Консультации, рекомендации родителям, учащимся, / выполнено
	Тематический	1. Административный контроль смыслового чтения, знания таблицы умножения в 9 классе	Проверка уровня техники чтения, скорости счета, знание таблицы умножения в 9 классе в соответствии с нормативами ученика 9 класса	Четвертая неделя	Администрация школы	Производственное совещание
		2. Проведение ОГЭ совместно учащихся и их родителей «Решу ОГЭ»	Определение уровня подготовки к ГИА по математике, вовлечение родительской общественности класса в процесс заинтересованности учащихся в положительном результате ОГЭ	Третья неделя	Администрация школы	Оперативное совещание

Административные проверочные работы в формате тренировочных ОГЭ	Определить уровень подготовки к ГИА в 9 классе, выявление тем, требующих индивидуальной работы, ознакомление родителей результатами	2,3 недели	Зам. директора по УВР,	Оперативное совещание	Обсуждение анализа работ с педагогами-предметниками, классным руководителем/ выполнено
1. Проверка успеваемости и посещаемости учебных занятий детей «группы риска» в 9 классе.	Изучить уровень успеваемости и заинтересованности учащихся «группы риска» 9 класса	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР,	Совет по профилактике	Контроль по отчету СГ по итогам четверти, обсуждение учителями-предметниками/ выполнено
2. Академическая задолженность неуспевающих учащихся 9 класса	Оформление согласно Положению пакета документов об академической задолженности, информирование родителей, определение срока сдачи задолженности	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Оперативное совещание	Подписанные документы, собеседование с родителями/ выполнено
1. Классные журналы в бумажном и электронном вариантах 9 класса	Повышение культуры и ответственности оформления журнала, наличие сведений об учащихся и их родителях. Занятость учащихся в кружках и факультативах. Листок здоровья.	Четвертая неделя	Администрация школы	Совещание при директоре	Отчет по СГ, собеседование с педагогами/ выполнено
1. Рубежный контроль знаний, умений и навыков в 9 классе за первую четверть.	Проведение диагностических контрольных работ в 9 классе по предметам.	Третья-четвертая неделя	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании результатов по отчетам СГ/ выполнено

Ноябрь, февраль

Административный	1. Административные проверочные работы в формате тренировочных ОГЭ в 9 классе по математике, русскому языку и предметам по выбору	Определить уровень подготовки к ГИА в 9 классе, выявление тем, требующих индивидуальной работы, ознакомление родителей результатами	4 неделя	Зам. директора по УВР,	Оперативное совещание	Обсуждение анализа работ с педагогами-предметниками, классным руководителем
	2. Состояние успеваемости и посещаемости в 9 классе	Анализ уровня подготовки учащихся к урокам, посещаемости. Проверка	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании

У

29/2

	соблюдения педагогами требования СанПина по домашнему заданию					
Организация подготовки к ГИА в классе	Изучение преподавания элективных курсов в 9 классе	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка	
Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9 классе по математике, русскому языку	Анализ состояния индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9 классе по математике, русскому языку	3,4 недели	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании	
1. Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике в 9 классе	Объективность выставления оценок и правильность оформления работ, выполнение работ над ошибками	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с учителями	
2. Проверка дневников учащихся 9 класса	Соблюдение норм ведения дневников	Третья неделя	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	Обсуждение с классными руководителями	
1. Посещение уроков истории и обществознания в 9 классе	Активизация мыслительной деятельности учащихся, степень вовлечения их в творческий процесс учебной деятельности, осознанное усвоение материала урока.	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании	
2. Посещение уроков математики, русского языка в 9 классе	Знакомство с методами работы учителя	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка	
3. Проверка выработки навыков самоконтроля в 9 кл	Работа учителей русского языка и математики по развитию у учащихся навыков самоконтроля	Вторая, третья не дели	Заместитель директора по УВР,	Совещание при директоре	Собеседование с учителями	
Декабрь, март, апрель						
Административные	1. Административные проверочные работы в формате тренировочных ОГЭ в 9 классе по математике, русскому языку и	Определить уровень подготовки к ГИА в 9 классе, выявление тем, требующих индивидуальной работы, ознакомление	3 неделя	Зам. директора по УВР,	Оперативное совещание	Обсуждение анализа работ с педагогами-предметниками, классным руководителем

МБОУ

№ 59/2
а

предметам по выбору	родителей результатами	с				
Мероприятия по повышению интереса к предметам в 9 классе	Организация мероприятия «Погружение в предмет» - проведение серии комбинированных, совместных уроков по посвященному выбранному предмету (математика, русский язык и др.) в 9 классе	в	2,3,4 недели	Заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре	Обсуждение с педагогами-предметниками
1. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9 класса	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся с низкими учебными результатами в 9 классе	работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся с низкими учебными результатами в 9 классе	Вторая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка
2. Административный контроль по уровню знаний и умений учащихся в 9 классе по русскому языку и математике, общественнознанию.	Проведение административных ДР с целью анализа уровня обученности учащихся по предметам, и составления плана мер по устранению пробелов в знаниях учащихся 9 класса.		Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справки
3. Содержание и формы проведения родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний в 9 классе	Провести родительское собрание в 9 классе в формате круглого стола «Кофе тайм» с целью внедрения новых современных воспитательных технологий в работе классного руководителя, учителей-предметников.		Вторая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании
4. Проверка тетрадей для контрольных работ и развитию речи по русскому и иностранным языкам в 9 классе	Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, выполнение работ над ошибками в 9 классе		Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка
5. Взаимопроверка рабочих тетрадей по математике и	Соблюдение единого орфографического режима и		Вторая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании

русскому языку в 9 классе	своевременность, объективность выставления оценок в 9 классе				
Посещение уроков истории и обществознания в 9 классе	Изучение уровня предметных знаний учащихся 9 класса	Первая, вторая недели	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с педагогом
МАЙ					
Проведение итоговых административных работ.	Анализ эффективности проведенных мер	Вторая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка
Проведение мониторинга удовлетворенности качеством образования	Изучение удовлетворенности образовательным процессом на конец года	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Анкеты

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
мероприятий по направлению**

Повышение уровня дефицита педагогических кадров и повышение уровня педагогической компетенции учителей » на 2021-2023 г.

Мероприятий:

Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития учащихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Мероприятий:

Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.

Актуализировать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.

Усовершенствовать систему диагностики:

- отслеживающую динамику развития учащихся;
- изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
- фиксирующую уровень обучения на каждом этапе школьного обучения;
- совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
- обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
- эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.

Объекты мероприятий	Цели мероприятий	Сроки	Ответственные	Где заслушиваются итоги, результаты	Формат реализации и/отметка об исполнении
---------------------	------------------	-------	---------------	-------------------------------------	---

Сентябрь

1. Работа с педагогическими кадрами администрации	Повышение уровня профессиональной компетенции, мастерства, заинтересованности в результате педагогической деятельности	Третья неделя	Администрация школы	Информационно-лекционное совещание	Обсуждение на совещании / выполнено
2. Организация методической работы	Проведение педагогического совета «Эффективный урок» в формате круглого стола по обмену положительного опыта педагогов	Первая неделя	Администрация школы	Педсовет	Протокол, обсуждение / выполнено
1. Организация работы в коллективе по обмену положительного опыта	Повышение интереса к данному формату работы для создания ситуации педагогической успешности	Четвертая неделя	Администрация школы	Обсуждение на совещании	Обсуждение в формате круглого стола / выполнено

Октябрь, январь

Ад 1. Работа с педагогическими	Повышение уровня профессиональной	Первая неделя	Администрация школы	Информационно-	Обсуждение на
--------------------------------	-----------------------------------	---------------	---------------------	----------------	---------------

ами министрации	компетенции, мастерства, заинтересованности в результате педагогической деятельности			лекционное совещание	совещании / выполнено
Работа с педагогическими кадрами психолога	Уменьшение уровня эмоционального напряжения, формирования позитивного настроения	Четвертая неделя	Педагог-психолог		Анкетирование / выполнено
Повышение профессиональной квалификации педагогического коллектива, администрации школы	Прохождение курсов организованных министерством образования РФ учителями математики и биологии. Прохождение курсов администрацией школы организованными ГАУ ДПО ПК ИРО г. Владивостока для школ с низкими образовательными результатами	По графику	Администрация школы	Методическое совещание	Удостоверения, обсуждение на совещании / выполнено

Ноябрь, февраль

1. Урок: каким он должен быть сегодня. Сетевое взаимодействие, как фактор повышения качества образования.	Подготовка к педагогическому совету	3-4 неделя	Заместитель директора по УВР	Заседание педагогического совета	Подведение итогов педсовета
1. Организация обмена опытом Школьный фестиваль педагогического мастерства в рамках методической недели	Знакомство с применением эффективных форм и методов на уроках учителей-предметников	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Приказ
1. Контроль по уровню преподавания учителей в 9 классе	Анализ системы работы учителя обществознания 9 класса	3,4 недели	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с учителем
2. Контроль по уровню преподавания учителей в 9 классе	Анализ работы учителя математики 9 класса	Четвертая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с учителем
1. Проверка классных журналов, журналов факультативов и индивидуальных занятий, кружковой работы,	Соблюдение норм ведения журналов, изучение состояния журналов 9 класса на конец 1 и 3 четверти.	Четвертая неделя	Администрация школы	Совещание при директоре	Отчет по СГ, собеседование с педагогами

МБС

№ 3

за

электронного журнала в 9 классе					
Декабрь, март					
Подготовка к педагогическому совету «Школа – зона успешности»	Проведение анкетирования учащихся и педагогов 9 класса по теме педсовета	Вторая неделя	Психолог	Педагогический совет	
В рамках сетевого взаимодействия со школой № 25	Взаимопосещение уроков с целью обмена успешного опыта. При сложной эпидобстановке проведение круглого стола в формате вебинара.	3,4 недели	Заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре	Обсуждение с педагогами и предметниками
В рамках сетевого взаимодействия с куратором школы	Проведение педагогического совета «Современный учитель»	Четвертая неделя	Заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре	Обсуждение с педагогами и предметниками
1. Организация обмена опытом педагогов школы, создание методической базы	Трансляция инновационного опыта положительного опыта педагогов по индивидуальной работе со слабоуспевающими и способными детьми	Вторая неделя	зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Обсуждение на совещании
1. Повышение компетенции учителя 9 класса	Эффективность работы учителя английского языка в 9 классе	Третья неделя	зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с педагогом
2. Новые формы обмена опытом и повышение уровня знаний по предметам математика и русский язык в 9 классе	Проведение уроков в 9 классе другим учителем математики и русского языка на месяц	2,3 недели	зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Собеседование с педагогом
МАЙ					
1. Проведение итогового педагогического совета по трансляции опыта	Анализ эффективности проведенных мер	Вторая неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Справка
Проведение мониторинга применения эффективных педагогических технологий	Анкетирование педагогов	Третья неделя	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	Анкеты

7. Ожидаемые результаты программы.

Итогом реализации Программы должны стать следующие результаты:

1. Обновление системы внутришкольного мониторинга качества образования, отработка технологии оценки индивидуальных предметных достижений обучающихся. диагностики метапредметных и личностных результатов.
2. Повышение качества результатов обучения учащихся, освоение учащимися ООП с учетом их особых образовательных потребностей.
3. Индивидуализация образовательного процесса для детей с разными образовательными потребностями в условиях разновозрастного обучения.
4. Рост учебной мотивации обучающихся, качественное обновление содержания образования.
5. Увеличение количества детей, занимающихся научно-практической и проектной деятельностью, участвующих в работе школьного самоуправления, олимпиадах и различных творческих конкурсах. Личностный рост обучающихся через проектную деятельность и кружковую работу.
6. Увеличение доли педагогов, освоивших современные образовательные технологии
7. Увеличение доли педагогов, эффективно использующих современные образовательные технологии, активные методы с упором на результат
8. Профилактика профессионального выгорания педагогических кадров. Снижение доли учителей профессионально выгорающих (на основании диагностики и индивидуальной работы педагога - психолога)
9. Обновление кадровых ресурсов. Привлечение молодых специалистов

Всего прошито ,пронумеровано и скреплено
печатью
_____ листов
Директор МБОУ СОШ с.Корсаковка

Н.И.Кондрашова/

